

## POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Radi organiziranog ostvarivanja nadzora nad radom i poslovanjem Zagrebačkog automobilitičkog saveza (u daljnjem tekstu: ZAS-a) te njegovih tijela ovim se Poslovníkom utvrđuju zadaci, način rada i djelovanja Nadzornog odbora ZAS-a (u daljnjem tekstu: Odbor).

#### Članak 2.

U svom radu Odbor postupa u skladu s načelima zakonitosti, samostalnosti i suradnje s tijelima ZAS-a.

#### Članak 3.

Odbor ima tri člana.

Članove odbora bira Skupština ZAS-a na temelju Odluke o izboru članova koju donosi Skupština.

#### Članak 4.

Mandat članova Odbora traje četiri godine.

#### Članak 5.

Članovi Odbora na prvoj sjednici biraju iz svojih redova predsjednika Odbora (u daljnjem tekstu: predsjednik).

#### Članak 6.

Radom Odbora rukovodi predsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika radom Odbora rukovodi član Odbora kojeg ovlasti predsjednik.

#### Članak 7.

Član Odbora može biti opozvan s te funkcije i prije isteka mandata u slučaju ako povjerenne poslove i zadatke ne obavlja savjesno i u skladu sa zakonskim načelima odnosno načelima utvrđenim općim aktima ZAS-a. Prijedlog za opoziv mogu podnijeti članovi Odbora, najmanje jedna trećina predstavništva u Skupštini ZAS-a kao i članovi Upravnog odbora.

#### Članak 8.

Prijedlog za opoziv podnosi se u pisanoj formi s obrazloženjem. O prijedlogu odlučuje Skupština ZAS-a. Za donošenje odluke o opozivu potrebna je natpolovična većina prisutnih predstavnika Skupštine.

#### Članak 9.

Mandat naknadno izabranog člana Odbora traje do isteka mandata Odbora.

#### Članak 10.

Sjednice Odbora održavaju se prema potrebi. Sjednice saziva predsjednik odnosno u slučaju njegove odsutnosti član Odbora kojeg on ovlasti. U izuzetnim slučajevima sjednicu može sazvati stručni tajnik ZAS-a.

#### Članak 11.

Odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice njegovih članova. Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova. Odluke donosi javnim glasanjem.

#### Članak 12.

Najmanje jednom godišnje Odbor podnosi Skupštini ZAS-a izvješće o svom radu.

**Članak 13.** O sjednicama Odbora vodi se skraćeni zapisnik. Skraćeni zapisnik usvaja se na prvoj sljedećoj sjednici Odbora.

### III ZADACI

**Članak 14.**

Zadaci Odbora jesu:

- da nadzire pravilnu primjenu Statuta i drugih općih akata,
- da obavlja kontrolu financijskog poslovanja,
- da podnosi Skupštini godišnji izvještaj o financijskom nadzoru cjelokupnog poslovanja ZAS-a,
- da kontrolira godišnju inventuru sredstava ZAS-a,
- ima pravo i dužnost da o uocjenim nepravilnostima izvjesti Skupštinu te organe i tijela kod kojih je uočio nepravilnosti.

**Članak 15.**

Radi provedenja zadataka iz članka 14. ovog Poslovnika Odbor surađuje s ostalim tijelima Skupštine. O uocjenim nepravilnostima obavještava tijelo u čijem radu su uočene nepravilnosti kao i Skupštinu ZAS-A.

**Članak 16.**

Tijela Skupštine i tajništvo dužni su pružiti Odboru zatražene podatke, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.

**Članak 17.**

Predsjedniku se obavezno dostavljaju pozivi za sjednice Upravnog odbora s materijalima. Članovima se dostavljaju pozivi za sjednice Skupštine ZAS-a s materijalima kao i materijali o kojima se raspravlja na sjednicama Upravnog odbora ZAS-a.

### IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Članak 18.**

Odredbe Poslovnika tumači Odbor.

**Članak 19.**

Poslovnik se mijenja i dopunjuje na način i po postupku kojim je donesen.

**Članak 20.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a vrijedi do njegovog opoziva.

Predsjednica  
Nadzornog odbora

Katarina Žanić Stuglin

